

 OSO OVERORDNET SAMARBEIDSORGAN UNN og kommunene		Prosedyremal Dok.id: I.1.1-2
Saksgang ved søknad om Behandlingshjelpemidler for pasienter i kommunale institusjoner og hjemmeboende		Vedlegg
Godkjent av; OSO (Overordnet Samarbeidsorgan mellom Universitetssykehuset Nord-Norge og lokalsykehuskommunene)		Godkjent sak 44/14 4.12.2014.
Skrevet av: KSU 2 – 2014 (Klinisk samarbeidsutvalg)		Sider: 2
Utgave: 1	Godkjent dato: 4.12.2014	Gjelder fra: 4.12.2014
		Revidert: Februar 2019

Formål

- Sørge for at tilsynslege/ fastlege og ledelse kjenner til saksgang ved søknad om behandlingshjelpemidler og tilhørende forbruksmateriell. Dette gjelder både pasienter som bor hjemme og pasienter som bor i kommunale institusjoner.
- Sørge for at tilsynsleger ved kommunale institusjoner og fastleger for hjemmeboende samhandler med spesialisthelsetjenesten når det er behov for palliativ behandling og oppstart med behandlingshjelpemidler.
- Sørge for at henvisning (søknad) og tildeling av behandlingshjelpemidler er kvalitetssikret.
- Sørge for at pasienten unngår unødvendig ventetid og at vedkommendes rettigheter blir ivaretatt.

Hjemmelsgrunnlag

- Pasient- og Brukerrettighetsloven. Lov av 2.7.1999 nr. 63
- Spesialisthelsetjenesteloven. Lov av 2.7.1999 nr. 61.
- Helse – og Omsorgstjenesteloven. Lov av 24.6.2011 nr. 30.
- Forskrift om håndtering av medisinsk utstyr. FOR-2013-11-29-1373.
- St.prp. nr. 1 (2002 – 2003). Overførsel av ansvaret for behandlingshjelpemidler og tilhørende forbruksmateriell fra folketrygden til de regionale helseforetakene fra 1.1.2003.
- Brev av 22.11.2011, fra Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) der ansvaret for alle behandlings- hjelpemidler med tilhørende forbruksmateriell legges til de regionale helseforetakene. De regionale helseforetakene får selv i oppgave å vurdere hvordan denne tjenesten skal organiseres.
- Brev av 17.4.2013 fra HOD angående behandlingshjelpemidler.
- Brev av 9.5.2014 fra HOD, med avklaring av klagerett og hvem som skal være klageinstans.

Beskrivelse

1. Ansvaret for behandlingshjelpemidler med tilhørende forbruksmateriell følger av spesialisthelsetjenesteloven § 2-1 a.
2. Som hovedregel skal behandling med medisinske behandlingshjelpemidler være startet av lege i spesialisthelsetjenesten.
3. Pasienten skal som hovedregel være innlagt i sykehus eller til poliklinisk behandling. Utredning, tilpasning og behandling startes i spesialisthelsetjenesten.
4. Pasienten sendes til hjemmet eller kommunal institusjon med ferdig tilpasset og utprøvd behandlingshjelpemiddel.
5. Spesialisthelsetjenesten er ansvarlig for at det foreligger dokumentasjon på at det elektriske anlegget er kontrollert og i forskriftsmessig stand, der det er påkrevd, før behandlingshjelpemidlet kan tas i bruk i hjemmet eller den kommunale institusjon, jf. Forskrift om håndtering av medisinsk teknisk utstyr § 9 jf. også § 16.
6. Beslutning om tildeling av behandlingshjelpemiddel er å anse som helsehjelp etter Pasient - og brukerrettighetsloven § 2-1 b. Fylkesmannen er klageinstans, jf. Pasient - og brukerrettighetsloven § 7-2.

7. Tildeling må dokumenteres i pasientens journal av ansvarlig lege i spesialisthelsetjenesten.
8. Forbruksmateriell direkte tilknyttet bruken av behandlingshjelpemidlet bestilles fra Seksjon for Behandlingshjelpemidler ved UNN. Forbruksmateriell for øvrig dekkes av kommunen.
9. For pasienter innlagt i kommunal institusjon eller hjemmeboende med behov for behandlingshjelpemidler i forbindelse med palliativ behandling, skal tilsynslege/fastlege konferere med spesialisthelsetjenesten, forut for at behandlingshjelpemidlet medtas i behandlingen. Spesialisthelsetjenesten sender henvisningen til Seksjon for Behandlingshjelpemidler. Tilsynslegen kan velge å starte behandling med eget utstyr. Spesialisthelsetjenesten har ikke noe juridisk eller økonomisk ansvar for disse behandlingshjelpemidlene.
10. Behandlingshjelpemidler skal leveres tilbake til Spesialisthelsetjenesten når pasientene ikke har bruk for det.
11. Brukermanual skal følge alle behandlingshjelpemidler.

Ansvar

- Spesialisthelsetjenesten har ansvar for behandlingshjelpemidler og primæropplæring, jf. forskrift om håndtering om medisinsk utstyr. Spesialisthelsetjenesten kan også ut over dette være behjelpelig med opplæring i kommunene. Den enkelte kommune har ansvar for videreføring av opplæring til daglig bruk. Dette innebærer å sørge for at ansatte til enhver tid har den kompetansen som er nødvendig i forhold til aktuelle behandlingshjelpemidler, i samarbeid med spesialist helsetjenesten.
- I de tilfeller der behandlingshjelpemidler krever ekstra sikrings- sikkerhetstiltak, sørge for gode rutiner for dette i samarbeid med spesialist helsetjenesten.

Kvalitetsmål

- Prosedyren er kjent for alle involverte.
- Pasienten kommer til kommunal institusjon/hjemmet med hjelpemiddel som er tilpasset og utprøvd, der det er mulig.
- Ansatte i kommunal institusjon, hjemmetjeneste, pasient/pårørende har fått opplæring i bruk av hjelpemidlet.
- Brukermanual følger hjelpemidlet.

Evaluering

Partene må etablere internkontrollrutiner som ivaretar formålet med prosedyren.

Kryssreferanser

Nettsted:
Behandlingshjelpemidler.no

Vedlegg

1. Forskrift om håndtering om medisinsk utstyr. FOR-2013-11-29-1373
2. Saksgang for søknad om behandlingshjelpemidler
3. Spesialisthelsetjenesteloven § 2-1 a
4. Pasient - og brukerrettighetsloven § 2-1 b, (om beslutning om tildeling av behandlingshjelpemiddel).
5. Pasient - og brukerrettighetsloven § 7-2 (om klageinstans).

Vedlegg til prosedyren**Saksgang for henvisning (søknad) ved behov for
behandlingshjelpemidler(BHM)****1. Pasienter inneliggende i sykehus:**

- Legen(e) vurderer behov for behandlingshjelpemidler.
- Søknad/rekvisisjon skrives og sendes, elektronisk, internt eller med post til Behandlingshjelpemidler, UNN.
- Behandlingshjelpemidler vurderer søknad/rekvisisjon. Dersom søknad/rekvisisjon imøtekommes, vil pasienten som oftest få utstyr med ved utreise/utskrivelse, eventuelt vil behandlingshjelpemiddelet ettersendes.

2. Pasienter som ikke er inneliggende i sykehus:

- Pasient henvises fra fastlege til spesialisthelsetjenesten.
- Spesialisthelsetjenesten diagnostiserer, vurderer og søker/rekvirerer behandling i hjemmet.
- Behandlingshjelpemidler, UNN, får søknad/rekvisisjon, vurderer og saksbehandler. Eventuelt behandlingshjelpemiddel sendes til pasienten eller hvis mulig leveres ut med en gang.

3. Unntak:

- For pasienter innlagt i kommunal institusjon eller hjemmeboende med behov for behandlingshjelpemidler i forbindelse med palliativ behandling, skal tilsynslege/fastlege konferere med spesialisthelsetjenesten, forut for at behandlingshjelpemidlet benyttes i behandlingen. Det presiseres at fastlege/tilsynslege kan rekvirere oksygen men ikke annet utstyr til palliativ behandling.
- Spesialisthelsetjenesten sender søknad/rekvisisjon til Behandlingshjelpemidler, UNN. Tilsynslege kan velge å starte behandling med eget utstyr. Spesialisthelsetjenesten har ikke noe juridisk eller økonomisk ansvar for disse behandlingshjelpemidlene.
- Fastlege/tilsynslege kan søke om forstøverbehandling, etter gitte kriterier.
- Private leger, - sykehus som har avtale med Helseforetakene følger samme saksgang som spesialisthelsetjenesten.
- Fysioterapeuter kan søke om smertebehandling med TENS apparater.
- Fysioterapeuter med spesialutdanning, (må på være registrert) kan søke om behandling med kompresjonsplagg ved primært og sekundært lymfeødem.